# **BEFOGADÓ NYILATKOZAT**

az ELTE Gazdálkodástudományi Karán folytatott képzés részeként teljesítendő szakmai gyakorlatra

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A SZERVEZET NEVE:**  **A szervezet székhelye:**  **A szervezet azonosító száma (cégjegyzékszám / nyilvántartási szám):** | | **A HALLGATÓ NEVE:**  **Hallgató Neptun kódja:**  **Szak:** | |
| **Munkahelyi konzulens neve, beosztása** | |  | |
| **A hallgató által végzendő feladat(ok) rövid leírása:** | | | |
| **A szakmai gyakorlat időtartama:**  **.........................................-tól ----------------------------ig (..... hét), heti ....... óra,**  **mindösszesen: .......................................... óra** | | | |
| Vállaljuk, hogy az ELTE Gazdálkodástudományi Kar (a továbbiakban: ELTE GTI) szakmai gyakorlatot befogadó döntése esetén a fent nevezett hallgatót a fenti időtartamban és feladatokra szakmai gyakorlat keretében fogadjuk, vele hallgatói munkaszerződést kötünk, továbbá az ELTE-vel az együttműködési megállapodást megkötjük az ELTE által erre előírt formanyomtatvány szerint, melyet megismertünk, valamint a szakmai gyakorlata teljesítését követően az ELTE Gazdálkodástudomány Kar által jóváhagyott „Értékelő Lapot” a szakmai gyakorlatról kitöltve és értékelve a hallgató teljesítményét egy példányban a hallgatón keresztül továbbítják. A szakmai gyakorlatról a hallgató által készített beszámolót a munkahelyi konzulens az abban foglaltak igazolására szignójával látja el. A szignó egyúttal igazolja, hogy üzleti titok, bizalmas információ, személyes vagy minősített adat nem kerül átadásra.  **Kelt: ………………………………………., 202... ……………………** | | | |
|  |  | |  |
|  | | **A befogadó szervezet cégszerű aláírása:**  **..............................................................**  **Bélegyző:** | |