



A záróvizsga menete és a szakdolgozat prezentációjának formai követelményei

1. A szakdolgozat védése

A védés során a jelölt egy prezentáció keretében bemutatja a szakdolgozat legfontosabb eredményeit és az azokat megalapozó elméleteket, modelleket, adatokat, valamint válaszol a bíráló által feltett kérdésre.

A prezentáció időtartama legfeljebb 12 perc, és 7-9 diából áll.

1. dia: Az összefoglaló dia: Az üzleti probléma / kutatási kérdés egy mondatban történő pontos és részletes megfogalmazása. Az eredmények maximum 3 mondatban. A módszertan, a felhasznált adatok és a szakirodalmi keret 1-1 mondatban.

2. dia: A dolgozat gondolatmenetének és tartalomjegyzékének bemutatása, amelyből látszanak a feladatmegoldásának mérföldkövei, a lépések, amelyeken keresztül a problémától eljutott a megoldásig.

3. dia: Kiindulási pontok:

- üzleti dokumentum esetében: a vállalati háttér, előzmények, a problémakeret, a releváns legjobb gyakorlatok, a felhasznált irodalom bemutatása
- akadémiai kutatás esetén: a felhasznált elméleti keret bemutatása, a feldolgozott szakirodalom bemutatása, kritikai elemzése, felhasználásának bemutatása

4. dia: A gyűjtött adatok és az adatgyűjtés módszertanának bemutatása, az adatok kritikai elemzése

5-6. dia: A *saját* eredmények/megoldási javaslatok/tézisek kifejtése, értelmezése. Mit tartalmaznak ezek? Itt tartsa szem előtt, hogy sokszor beszédesebb egy ábra, grafikon, táblázat, mint egy teleírt dia.

7-8. dia:

- Üzleti dokumentum esetében: A saját eredmények hogyan oldják meg az üzleti feladatot/problémát. Milyen eredmények/hasznok/előnyök származnak belőle. Milyen korlátai/kockázatai vannak a megoldásnak? Milyen alternatív lehetőségek lettek volna, miért jobb a javasolt megoldás, mint ezek?
- Akadémiai kutatás esetében: A saját eredmények hogyan válaszolják meg a kutatási kérdést? Milyen feltételek/korlátozások között érvényesek a válaszok? Milyen kritikák vethetők fel a megoldással szemben? Hogyan lehet ezekre válaszolni?

9. dia: A bíráló kérdése, és az arra adott válasz.

A bizottság meghallgatja a prezentációt, majd kérdéseket tehet fel a szakdolgozattal kapcsolatban.

A prezentáció diáit a záróvizsgát megelőzően **kettő nappal** ppt formátumban **az alábbi szerkezetű fájlnevével** fel kell tölteni a Neptunba: [hallgató vezeték neve]_[hallgató keresztnéve]_szakdolgozat ZV prezentáció.ppt

A feltöltéshez lépjen be a Neptun HWEB felületre és válassza ki a *Tanulmányok>Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés* menüpontot, majd kattintson az *Ugrás a virtuális térre* gombra. A virtuális térben válassza ki a *Dokumentumok* mappát, majd kattintson az *Új dokumentum felvétele* gombra és töltsse fel a prezentációt.

2. Vizsga

A bizottság a hallgató szakmai moduljához, vagy moduljaihoz tartozó két témakörből kérdéseket tesz fel, amelyekre a hallgató rögtön válaszol. Ha a hallgató két modult teljesít, akkor mindkét modul témakörlistája alapján kap a hallgató bizottsági kérdéseket.

A vizsga szakaszban a bizottság nem az adott tárgyakhoz tartozó félévi vizsga részletességével kéri számon az ismereteket. Arról kíván a bizottság meggyőződni, hogy a hallgató képes a kérdezett ismeretek lényegét kiemelni, szakszerűen és pontosan összefoglalni, képes a kérdezett anyag szakszerű értelmezésére és alkalmazására, továbbá el tudja helyezni a képzés során megszerzett tágabb szakmai összefüggésekbe.

3. A bizottság zárt ülésen értékeli

A bizottság zárt ülésen értékeli a védést és a vizsgát. A szakdolgozatra, annak prezentációjára, valamint a kérdésekre adott válaszokra egy szakdolgozati jegyet kap a hallgató. Két érdemjegyet szerez – témakörönként egyet-egyet – a vizsgán mutatott teljesítményére.

A bizottság elkészíti a záróvizsga jegyzőkönyvét.

4. Csoportos eredményhirdetés

A bizottság tagjai a hallgatóknak csoportosan és nyilvánosan kihirdetik a záróvizsgán szerzett jegyeiket.

Ha valaki nem járul hozzá, hogy az eredményeit nyilvánosságra hozza a bizottság, annak a vizsga végén ezt jeleznie kell. Számára a bizottság egyénileg hirdeti eredményt.