



Eötvös Loránd Tudományegyetem
Gazdaságtudományi Kar

Vezetés és szervezés mesterképzés
Szigorlati tárgyak és témakörök

Menedzsment ismeretek szigorlat

(GTI13MN182; GTI13ML182)

Marketing tárgy (GTI21MM114) témakörei

1. Az üzlet és a marketingrendszer működése
 - Az üzlet, mint kölcsönös értékteremtési folyamat
 - A marketingrendszer szerepe az üzlet létrejöttében és megvalósulásában
 - Marketingáramlások, választékképzés és piaci illesztés
2. Alderson gondolatrendszere és a háztartás makromarketing szerepe
 - Wroe Alderson gondolatrendszere mint a makromarketing kontextus gerince
 - A háztartás, mint aktív döntési, gazdálkodási, használati és értékelési tér
 - A háztartások makromarketing szerepe a marketingrendszer működésében
3. A vállalat, az üzleti kapcsolatok és az üzleti hálózatok
 - A vállalat, mint kapcsolatokba ágyazott piaci szereplő
 - Az üzleti kapcsolatok, interakciók és hálózatok IMP-megközelítése
 - Az ARA-megközelítés az üzleti hálózatok értelmezésében
4. A marketing makromarketing értelmezése
 - A marketing makromarketing szempontú meghatározása
 - A marketing társadalmi és fenntarthatósági következményei

Szervezeti magatartás tárgy (GTI22MM104) témakörei

1. Szervezeti szintű magatartási alapú döntések – szervezeti kultúra
 - A szervezeti kultúra fogalma, működése és jelentősége a szervezeti működésben
 - A kultúra kialakulását és fenntartását befolyásoló tényezők
 - A kultúra globális kontextusa
2. Vezetési dilemmák és stílusok, a vezető-beosztott viszony dinamikája
 - A vezetés fogalma, a vezetés tulajdonságelméleti megközelítése
 - A vezetés magatartástudományi megközelítése
 - A vezetés szituatív megközelítése
 - Modern vezetéselméletek
3. A teljesítménynyújtás motivációs kérdései I.
 - A motiváció és a teljesítmény kapcsolata, a motiváció folyamata
 - A motiváció tartalomelméletei
4. A teljesítménynyújtás motivációs kérdései II.
 - A motiváció folyamatelméletei
 - A motivációt a magatartás következményei felől megragadó elméletek

Üzleti jog tárgy (GTI22MN109; GTI22ML109) témakörei

1. Szervezeti jogalanyiség, a jogi személyek szabályozásának általános kérdései
 - Szervezeti jogalanyiség lényege, természetes személy, jogi személy (azonosságok, különbségek)
 - Jogi személyek jellemzői, szabályozásuk rendszere, főbb vonásai
 - Típuskényszer, diszpozitivitás a Polgári Törvénykönyv „jogi személyek”-ről szóló III. Könyvében

2. Gazdasági társaságok létszakai a társasági jogi szabályokban
 - Gazdasági társaságok fogalmi ismérvei, alapítása
 - Gazdasági társaság megszűnésének esetei, a társaságok jogutód nélküli megszűnése
 - Státuszváltások a társasági jogban (átalakulás – formaváltás, egyesülés, szétválás)
3. Jogi személyek szervezetére vonatkozó általános szabályok, gazdasági társaságok szervezete
 - Legfőbb szerv (a jogi személyek általános, és a gazdasági társaságok közös szabályai szerint)
 - Ügyvezetés (a jogi személyek általános, és a gazdasági társaságok közös szabályai szerint)
 - A társaság kontrollszervei: a felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló (a jogi személyek általános, és a gazdasági társaságok közös szabályai szerint)
4. Egyes társasági formák speciális társasági jogi szabályai
 - Személyegyesítő kistársaságokra vonatkozó szabályok: a kkt. és a bt.
 - Kft.-re vonatkozó szabályok
 - Részvénytársaságra vonatkozó szabályok

Szakmai ismeretek szigorlat

(GTI13MN156; GTI13ML156)

Stratégiai emberi erőforrás menedzsment (GTI22MN216; GTI22ML216) témakörei

1. Stratégiai emberi erőforrás menedzsment az üzleti stratégiai szolgálatában
 - A tradicionális/operatív emberi erőforrás menedzsment és a stratégiai emberi erőforrás menedzsment megkülönböztetése
 - Az üzleti stratégia és a HR stratégia kapcsolata, kialakításuk módszerei
 - Alapvető HR stratégiák
2. Stratégiai kompetenciamenedzsment
 - A kompetencia fogalma, a kompetenciák csoportosítása, szervezeti kompetenciamodellek kialakítása és típusai
 - Munkaelemző módszerek – a kompetenciák meghatározása
 - A kompetenciamenedzsment fogalma és területei
3. Stratégiai munkaerő-tervezés
 - A stratégiai munkaerő-tervezés folyamata, módszerei
 - Utódlástervezés
 - Mentoring az utódlástervezés szolgálatában
4. Megtartásmenedzsment
 - A fluktuáció költségei, a munkavállalók kilépésének típusai
 - A megtartásmenedzsment fogalma és kapcsolódása más HR területekhez
 - A megtartási stratégia kialakításához alkalmazható eszközök

Minőség- és projektmenedzsment tárgy (GTI22MN107; GTI22ML107) témakörei

1. Minőségrendszerek
 - TQM modell alapelvei

- ISO 9000 szabványsorozat és az ISO 9001 szabvány logikája, felépítése
- A rendszerműködtetés alapelvei, feladatai, fejlesztése
- 2. Szervezeti önértékelés és Lean Six Sigma
 - Az EFQM 2020 önértékelési modell
 - Lean és Six Sigma menedzsment
 - Lean és Six Sigma kombinációja
- 3. Projektmenedzsment
 - Projektmenedzsment feladatok
 - Projektélelciklus szervezési típusok és PMBOK alapok
 - Általános projektmenedzsment fázisok és tipikus feladataik
- 4. Minőségmenedzsment módszerek
 - Ötletgyűjtés, problémafeltárás és a folyamatokkal kapcsolatos elvárások megértése
 - A Folyamatok leírása, rögzítése és kapcsolódó módszerek
 - A hibaelemzés módszerei

Meggyőzőestechnika tárgy (GTI21MN111; GTI21ML111) témakörei

1. Meggyőzőés kognitív alapjai
 - Kognitív és kulturális lehetőségek és korlátok (heurisztikus és szisztematikus út)
 - Attitűdök mérése
 - Önészlelés, attitűdkonfliktus, kognitív disszonancia
2. Meggyőzőés kommunikációs alapjai
 - A kommunikáció értelmezései és a befolyásolás formái
 - Szituációk észlelése, helyzetek kihasználása
 - Hibás és veszélyes kérdések
3. Deduktív és induktív következtetések
 - Érvényesség. megdönthetőség, formalitás
 - Kijelentéslogika
 - Induktív érvek
4. . Érzelmi intelligencia, keretezés és kríziskommunikáció
 - Érzelmi intelligencia az üzleti életben
 - Keretezés jelentősége, típusai (nyomatékosító, ekvivalens)
 - Céges konfliktusok és az intézményi válságok kommunikációs kihívásai